

**PUBLIC CONCERNÉ :**

Adultes et grands adolescents  
(à partir de 16 ans)

**DURÉE DE LA FORMATION ET  
MODALITÉS D'ORGANISATION :****Durée :**

10 séances de 2 heures 30 = 25 heures.  
La formation se déroule sur 5 semaines à raison de 2  
séances de 2h30 par semaine.

**Modalités de prise en charge :**

Formation continue, individuelle, CPF

**EFFECTIF :**

cours particulier ou cours collectif (petit groupe )

**LIEU DE LA FORMATION :**

1 bis place du 22 septembre, Quartier Sapiac,  
Montauban

**TARIFICATION :**

en petit groupe :  
20€ l'heure  
en particulier :  
50@ l'heure

*des formations proches*

**WORD -LES BASES-NIVEAU 2****OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :****OBJECTIFS Généraux :**

- Renforcer les éléments abordés lors du module de base.
- Être capable d'utiliser des puces et des numéros.
- Être capable **d'utiliser** l'entête et le pied de page d'un document.
- Être capable d'insérer et de mettre en forme un tableau.
- Être capable d'insérer et d'adapter un "SmartArt" dans un document.
- Être capable d'utiliser les options de base d'une impression de document.
- Connaître et adapter les options de base du logiciel.

TARIF en petit groupe : 20€ l'heure - en particulier : 50€/l'heure

## SUPPORTS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- La formation se déroule en présentiel et en petit groupe.
- Chaque participant dispose d'un ordinateur sous Windows équipé de Word.
- L'enseignement s'appuie sur une pédagogie active, participative et individualisée avec une alternance de présentations multimédias, de tests de connaissances et d'évaluations ainsi que des exercices d'applications et de consolidations.
  - Les supports de cours sont variés et adaptés spécifiquement pour la formation :
  - Projection de vidéos et de diaporamas.
  - Documents et ressources numériques (Fiches pratiques, exercices et corrigés sous format Word et PDF, liens Internet et fichiers multimédias) [1].
  - Possibilité de travailler avec son équipement personnel[2].
  - Exercices pratiques entre chaque séance et possibilité de suivi par mail [3].

[1] Nécessite de disposer d'une clé USB ou d'un autre système de stockage (disque externe, smartphone, cloud, etc)

[2] Possibilité d'adapter la formation à d'autres logiciels de traitement de texte.

[3] Possibilité de construire des exercices à partir de besoins particuliers à des fins personnelles ou professionnelles

